

# AGENDA MR

Agenda MR Willibrordusschool Zierikzee 2024/2025

Datum: 14 november 2024

Aanvang: 19.30 – 21.15

Aanwezig: Mark, Sophie, Wyona, Kim (Marloes gedeeltelijk)

Locatie: op school, lokaal groep 7

- **Welkom, opening en mededelingen. Mededelingen directie en MR algemeen**

*Goed om het jaarplan opnieuw te bekijken, zodat er een betere verdeling over het jaar komt.*

*Lief en Leed: Marloes deelt informatie over enkele collega's.*

*Procedure MR: acties vanuit notulen oppakken voor de volgende vergadering. Nu was er een agendapunt vanuit de vorige notulen niet op de nieuwe agenda verschenen.*

- **Beleid communicatie school-ouders**

Directie

Informierend

*Opbrengsten vanuit oude focusgroep: startvergadering OC waren een aantal collega's aanwezig, aan het begin van het schooljaar worden parro-groepen aangemaakt voor komende activiteiten in het hele schooljaar, weekberichten (bovenbouw tweewekelijks) en nieuwsbrief wordt elke 3 weken verstuurd.*

*Ouders vinden het prettig dat leerkrachten goed via Parro te benaderen zijn.*

*Komend schooljaar wordt er opnieuw een tevredenheidspelling uitgezet onder ouders.*

*We vragen nu ook vaker via Parro hulp aan ouders (klusavond, bladeren vegen etc.)*

- **Begroting**

Directie

Informierend

*Mag de volgende keer wat later op de agenda, omdat we voor 2025 nog aan het opstellen zijn. Dit nemen we mee bij herzien jaarplanning actiepunten MR.*

*Marloes geeft uitleg waar een begroting allemaal aan moet voldoen en waar de baten-lasten vandaan kunnen komen/aan uitgegeven moeten worden. De komende begroting gaat voor 2024-2029 opgesteld worden, dit maakt het ingewikkeld omdat je betaald krijgt per leerling. We hebben geen garantie voor de leerlingaantallen over enkele jaren.*

*We spreken nog even over het potje gelijke kansen. Het zou fijn zijn als de gemeente ook wat meer haar gezicht laat zien, zodat men weet waar je allemaal als ouder/school aanspraak op kan maken. Wellicht eens op een TO bespreken in het team wat wij kunnen doen om meer zicht op (mogelijke) armoede en mogelijkheden te krijgen.*

*Subsidie Vergroening schoolplein; er zijn al mensen komen kijken hoe we 30% van ons schoolplein kunnen vergroenen. Dit mag ook met bijv. waterdoorlatende tegels etc. Tevens worden we begeleid in het stukje onderhoud, zodat het ook mooi groen blijft. Wordt vervolgd.*

*Investeringen (denk aan gymtoestellen, opknappen leespunt, meubilair groep 5 en teamkamer en toiletgroepen 4/5) worden ook opgenomen in de nieuwe begroting.*

*Marloes geeft nog toelichting op het budget m.b.t. personeel: we hebben 2 langdurige vervangingen gehad dit kalenderjaar. Dit drukt erg op de begroting, maar is verantwoord en te verklaren.*

- Voor- en naschoolse opvang Directie      Informerend

*Vanuit nieuwe beleidsplan themalijn 1 (nieuwsgierige en betrokken leerlingen) werken we aan een Rijke Schooldag (denk aan schaken in de bovenbouw, aanbod van BloeiSD etc). Iedereen moet hier aan mee kunnen doen (klein bedrag van BloeiSD is ook terug te vragen). Er is een warme overdracht bij peuter-kleuteroverdracht. IB'ers van Kibeo en onze school komen 3x per jaar samen om eventuele zorg al af te stemmen. Focusgroep IKC: er worden vaker activiteiten met elkaar georganiseerd en op elkaar afgestemd.*

*Lokalen groep 7 en Kibeo worden op termijn verwisseld. Traject loopt nog.*

- **Status IHP** Directie      Informerend

*Proces wordt opnieuw opgestart, nieuwe inzichten worden bekeken. Noodzakelijke vervangingen in ons huidige gebouw worden opgepakt.*

- **Vrijwillige ouderbijdrage** Directie      Informerend

*Voorstel: een ouder wil graag meedenken (vanuit eigen werkpraktijk) over de invulling van de vrijwillige ouderbijdrage. We nodigen haar uit voor een gesprek met de MR om eens te sparren.*

- **Ambitiegesprek** MR      Informerend

*Verslag staat op de drive, verder geen vragen.*

- **Eventuele tijdelijke vervanging Jolanda in MR** MR      Informerend

*Jolanda maakt haar termijn vol, einde dit schooljaar verkiezingen voor een PG en OG lid.*

- **Parkeerbeleid auto's (Kibeo) op schoolplein** OG      Informerend

*Er staan weleens auto's op het schoolplein onder het raam van de Kibeo. Dit is geen veilige situatie. Marloes neemt dit op met Kimberley.*

- **Schoolpleingeluiden** OG      Informerend

*Geen*

- **Begroting MR** Voorzitter      Informerend

*Besproken in ambitieverslag, zie drive.*

- **Cursusbehoefte** Voorzitter      Informerend

*Cursus zoeken en aanmelden. Er zijn 3 mensen uit de MR die graag een cursus willen volgen. Wyona gaat een geschikte cursus zoeken en ons aanmelden.*

- **Notulen GMR** MR      Informerend

*Geen notulen ontvangen. Laatste was van juni 2024. Kim gaat hier achteraan.*

- **Rondje Groepen** PG      Informerend

*Voortaan bij stukje aanwezigheid directie bespreken. We melden het als er iets in de groepen speelt bij kopje 'Mededelingen'. Geen vast apart agenda item meer.*

- **Rondvraag**

*Wyona: MR wil graag meedenken in alternatieven voor schoolfruit. Eens bij gemeente informeren of.....Wat kunnen wij oppakken? Vanuit ambitiegesprek laten wij bij deze weten open te staan om met elkaar te sparren (bijvoorbeeld gym op de woensdag: ouders?). We bekijken per item wie er van de MR kan aansluiten. Sophie en Kim geven dit aan bij Marloes.*

**Actiepunten:**

1. Marloes bijpraten na de vergadering + jaarplanning MR
2. Via Parro ouders om hulp vragen bij houtsnippers en bladeren
3. Marloes: potje gelijke kansen agenderen op een TO?
4. Stukje schrijven over de vergadering voor de nieuwsbrief
5. Notulen plaatsen op de website
6. Parkeerbeleid Kibeo/school medewerkers
7. Ouder uitnodigen gesprek vrijwillige ouderbijdrage (januari)
8. Cursus zoeken en aanmelden
9. Marloes: zijn er andere potjes voor schoolfruit? Schoolmelk....etc
10. GMR mailen: wanneer data vergaderingen + notulen

**Wie:**

Sophie en Kim  
Marloes  
Sophie en Kim  
Sophie  
Kim  
Marloes en Kimberley  
Mark  
Wyona  
Sophie en Kim  
Kim

**Volgende vergadering: 20 februari 2025**