



Notulen MR vergadering

Datum en tijdstip: 5 feb 19.00 uur

Locatie: lokaal groep 7

Voorzitter: Manon

Notulist: Kim

Aanwezig: Marloes, Wyona, Kathinka, Sophie, Kirsten, Manon en Kim

Afwezig: -

1. Welkom, opening en mededelingen

Manon opent de vergadering.

2. Vaststellen agenda en vorige notulen

Notulen zijn duidelijk, verder geen vragen. Bij deze goedgekeurd.

3. Actiepunten vorige vergadering

We lopen alle punten langs, alles is opgepakt. Nieuwe actiepunten per persoon zijn opgesteld en worden in de vergadering van 16 april geëvalueerd.

4. Begroting 2026

Begroting gaat per kalenderjaar. Uitgangspunt voor de begroting is de schoolontwikkeling. De subonderwerpen zijn onderwijs, huisvesting, onderhoud, personeel en investeringen. Je mag tevens een stukje sparen om mee te nemen naar het volgende kalenderjaar. We hebben 17 potjes, deze staan voor de 14 scholen, Prisma Scholengroep, personeel en huisvesting. Het personeel staat vanaf 2026 niet meer op de schoolbegroting, maar op die van Prisma. Het voordeel is hiervan dat kosten eerlijker verdeeld worden, waarbij je geen rekening meer hoeft te houden met leeftijd of schaal van personeel die qua salarisschaal erg drukken op je schoolbegroting. Marloes licht toe waar alle potjes precies uit bestaan en waar verschillen vandaan komen. Verder geen vragen vanuit MR.

5. Evaluatie protocollen

Adres

Hoge Molenstraat 41
4301 KB Zierikzee

Contact

mail. willibrordus@prisma-scholen.nl
bel. 0111-450165

- Burgerschapsplan is in ontwikkeling, dit moet samen met de monitor eind van dit schooljaar staan. Veel verschillen binnen Prismascholen hoe ver scholen hierin zijn. Wij zijn al een eind op weg. De monitor en de zichtbaarheid in de school zijn nog aandachtspunten die de komende maanden opgepakt worden.
- Verbeterplan n.a.v. inspectie
Alle indicatoren waren voldoende gevonden. Wel een aantal herstelopdrachten die momenteel lopende en op schema zijn.
- Ri&E: scholing van preventiemedewerkers van Prisma (alle directeuren gaan dit oppakken). Elk jaar komt iemand dit checken op school, we voldoen aan de norm.
- AVG normenkader: afspraken veilig werken. Er moeten 95 normen in de organisatie afgedicht worden. Er is een medewerker gekoppeld aan onze organisatie die hiervoor verantwoordelijk is. Zo wordt er jaarlijks een check in de school gedaan op AVG en worden er flyers uitgedeeld hoe we AVG moeten werken in de klas. Deze worden door directie verspreid in het team. Bewustwording in het team is hierbij belangrijk.

6. IHP

Wethouder ten Cate heeft een positief advies afgegeven, het moet in maart nog door de Raad. Het plan is dat er vernieuwbouw komt in 2027 inclusief speellokaal+. MR heeft instemmingsrecht op bouwplannen en zullen er dan in meegenomen worden.

7. Vervoer gym 3 en 4

Goed gesprek met de wethouder ten Cate gehad. Directie heeft dit gesprek met OG MR-lid en een ouder gevoerd. We bespreken voor- en nadelen van opties die in het gesprek naar voren zijn gekomen. Vervolggesprek met de wethouder is ingepland voor 26 februari, OG-lid zal namens de MR aansluiten.

Groep 4 is aan de slag met de fietsvaardigheids cursus. Ze hebben nu 3 lessen gehad en volgende week gaan ze in groepjes oefenen met naar Laco fietsen. Individuele zorgen worden opgepakt met desbetreffende ouders.

8. Groep 4

Volgende week staat het gesprek met Edux en Kind op 1 gepland waarin de samenwerking helder weggezet wordt als het project Veilige Grond. We zien de periode tot de meivakantie als de tijd waarin we opbrengsten moeten gaan zien. Op schoolniveau kijken we ook naar mogelijkheden om vanuit functionele onderwijstijd ondersteuning te bieden. We starten nu met een pilot bewegend leren in samenwerking met groep 2+4 en na de voorjaarsvakantie tutorlezen met

groepen 4/6/7. De komende TO praten we in het team verder over de formatie voor komend schooljaar.

9. Formatie 2026-2027

Per teldatum 1-2-26 hebben we 219 leerlingen. Marloes licht toe op welke allocatie we recht hebben. In de TO van 25 feb gaan we met het team verder sparren over de inhoud van de formatie.

10. Rapport (portfolio)

We zijn momenteel als school in ontwikkeling mbt Leve het Onderwijs. Twee jaar geleden hebben we in het team besloten dat we geen cijfers meer gaan geven. Per dit schooljaar delen we de IEP resultaten niet meer in de rapporten. We nemen de iEP toetsen wel af en ouders hebben recht op inzage. Ook zijn we gestart met MijnLeerlijn bij het vak rekenen. We zijn in ontwikkeling hoe we dit als school weg willen zetten. Communicatie met de MR is hierin erg belangrijk, zij hebben ook instemmingsrecht op dit onderwerp.

Op de studiedag van 4 mei gaan we ons hier als team verder in verdiepen, daarna zal een terugkoppeling in de MR komen. Op dit moment delen we in het rapport het verhaal over de leerling en Hart en Handen van IEP.

11. Leve het Onderwijs

Er is weer een online bijeenkomst geweest, deze keer landelijk georganiseerd. Het was heel inspirerend om te horen hoe bestuurder Marten Elkerbout dit proces is aangegaan. Hoe volg je de groei van leerlingen en hoe neem je alle geledingen hierin mee. Bestuursbreed is er een manifest geschreven. Nu wordt het manifest op directieniveau gemaakt. Een collegadirecteur van de Franciscus sluit hierbij aan.

12. Aftreden MR lid - verkiezingen uitzetten

Manon en Kim treden dit jaar af. De MR is verplicht om een vicevoorzitter te hebben. Wyona zal dit schooljaar deze rol op zich nemen. Komend schooljaar zal Wyona de rol als voorzitter overnemen, Sophie zal vicevoorzitter worden.

13. Ouderbijdrage nav GMR

We nemen het voorstel van de GMR door. Er wordt een opzet gemaakt van een reactie met onze vragen en koppelt deze terug aan de GMR.

14. GMR

We hebben vragen geïnventariseerd voor de GMR m.b.t. versterking van de samenwerking GMR-MR. Deze wordt gedeeld in de mail met de secretaris van de GMR zodat zij ons weer van input kan voorzien.

15. MR academie

Elke vergadering bereidt iemand een stukje voor. Bij de volgende vergadering bespreken of we de licentie willen verlengen voor volgend schooljaar.

16. Rondvraag

Hoe lang mogen foto's op social media bewaard blijven? We zien nu foto's op Facebook uit 2016. Ook op de website zijn ze verouderd. Komend jaar worden hier nieuwe foto's voor gemaakt. Kan dit opgeschoond worden en wat is de wettelijke bewaartermijn? Dit wordt opgepakt.